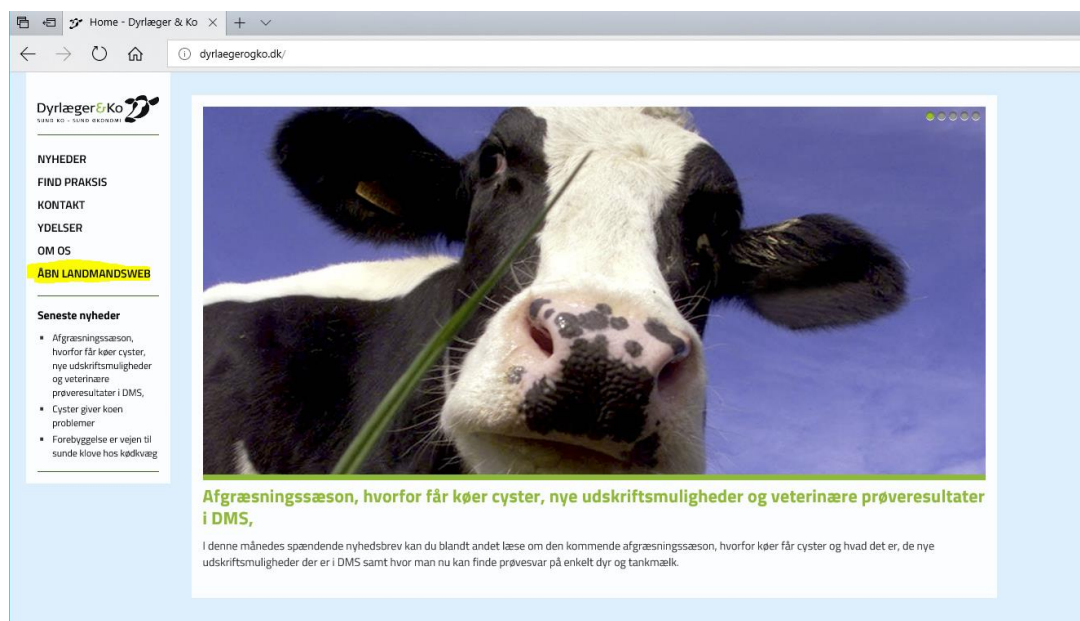


Ny bruger til LandmandsWEB og/eller LandmandsAPP

Dyrlæger & Ko har udviklet en platform til udveksling af dokumenter fra din dyrlæge til dig, der hedder LandmandsWEB. Du kan også hente den som en app til din smartphone/tablet (Apple app-store eller Google Play – søg på "LandmandsWEB"). Før du kan bruge LandmandsWEB/APP skal du dog oprettes som bruger – din besætningsdyrlæge kan hjælpe dig med dette.

Når du er oprettet som bruger og har modtaget brugernavn/adgangskode kan du hente LandmandsWEB på Dyrlæger & Ko's hjemmeside (www.dyrlaegerogko.dk) – find link til at hente installationsprogrammet i venstre side:



Installationsprogrammet installerer en genvej på dit skrivebord, så du altid kan finde dine dokumenter. Der er også mulighed for at få gemt brugernavn/adgangskode i forbindelse med installationen.

Har du brug for hjælp i forbindelse med installationen kan du kontakte vores hotline hos jyskIT:

tlf. 76 60 23 23

e-mail: support@dyrlaegerogko.dk

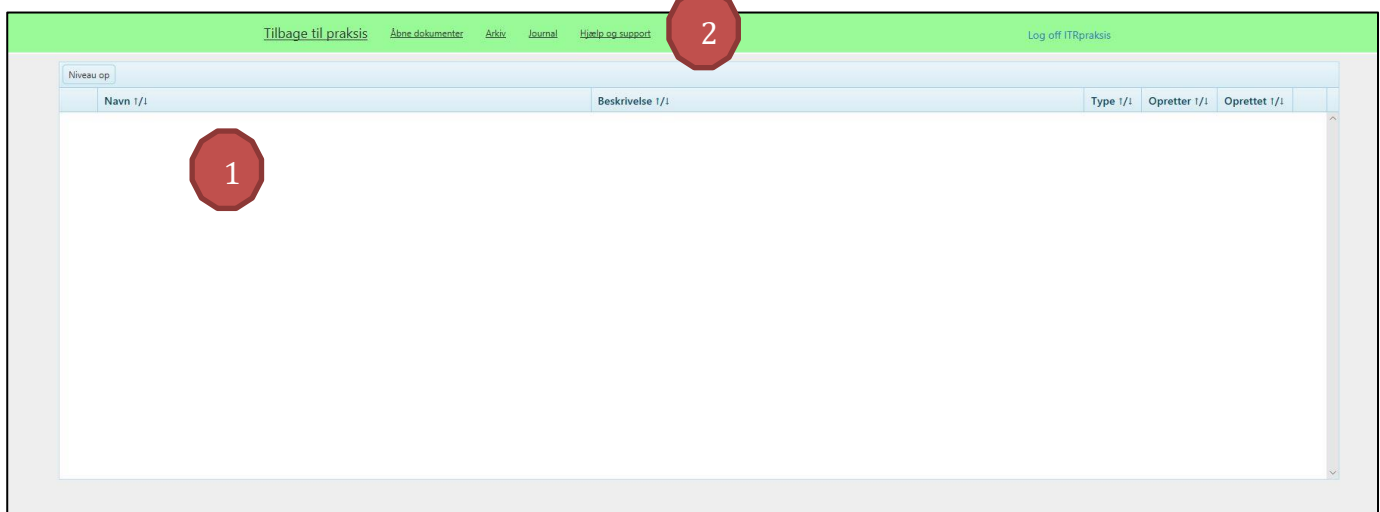
Se bagsiden for en kort beskrivelse af de muligheder du får i den nye udgave.

LandmandsWEB-forside – her starter du altid:

Du kan åbne LandmandsWEB fra en PC, en MAC, tablet eller smartphone – siden tilpasser sig det valgte format. Adgang kræver internetforbindelse, idet det du ser ligger på vores centrale fælles server.

Du har også mulighed for at hente D&Ko's LandmandsAPP fra Apples appstore og fra Google Play, så har du altid dine dokumenter lige ved hånden. LandmandsAPP'en kan også bruges off-line, hvis du på forhånd har markeret hvilke dokumenter der skal hentes – se mere i vejledningen i APP'en.

Muligheder og funktioner i LandmandsAPP er de samme som beskrevet nedenfor om LandmandsWEB:.



1:

Du starter altid i vinduet "Åbne dokumenter" – her finder du de dokumenter fra din dyrlæger, der afventer din godkendelse – er vinduet tomt betyder det at ikke har nogen udestående dokumenter. Du godkender dokumenterne ved at trykke på pilen til højre for dokumentnavnet, yderst til højre.

2:

I kommandolinjen finder du genvej til "Arkiv" hvor dokumenterne automatisk lægges over, når du har godkendt dem i "Åbne dokumenter". I "Arkiv" finder du en række mapper (eksempelvis "Kvartalsrapporter") og herunder en række årstals-mapper, antal afhænger af hvor lang tid du har haft LandmandsWEB. Du finder også et link til din "Journal" hvor du kan læse dyrlægens journal fra besætningsbesøgene og du finder "Hjælp & support" hvor du bl.a. kan ændre din adgangskode og finde en kort vejledning i at bruge LandmandsWEB.